

Regulamin przyznawania Stypendium im. Świętego Jana Pawła II Miasta Ostrowa Wielkopolskiego zwany dalej „Regulaminem”

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Regulamin określa:

- 1) procedurę składania wniosków;
- 2) procedurę rozpatrywania wniosków;
- 3) tryb przyznawania stypendiów.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – rozumie się przez to szkołę publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, kształcąca na poziomie podstawowym oraz uczniów klas gimnazjalnych;
- 2) uczniu - rozumie się przez to ucznia szkoły określonej w ust.2 pkt 1 zamieszkałego na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego lub poza granicami miasta Ostrowa Wielkopolskiego lecz uczęszczającego do jednej ze szkół z terenu miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

§ 2. 1. Stypendium może otrzymać:

- 1) uczniów klasy IV - VIII szkoły podstawowej;
- 2) uczniów klasy gimnazjalnej.

2. Wysokość stypendium za jedno półrocze jednorazowo wynosi:

- 1) w szkołach podstawowych klasy IV-VIII - 600 zł;
- 2) w klasach gimnazjalnych - 700 zł.

Rozdział II Procedura składania wniosków

§ 3. 1. Wniosek o przyznanie stypendium, według wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu, można składać jeżeli uczeń w półroczu poprzedzającym półrocze, na który składa się wniosek:

1) osiągnął średnią ocen:

- a) minimum 5,50 dla uczniów szkół podstawowych klas IV-VI,
 - b) minimum 5,30 dla uczniów szkół podstawowych klas VII i VIII oraz uczniów klas gimnazjalnych;
- 2) w przypadku, kiedy uczeń wykazuje wyjątkowe uzdolnienia potwierdzone odpowiednimi dokumentami, reprezentując swoją szkołę:
- został laureatem bądź finalistą przedmiotowego konkursu ogólnopolskiego, konkursu lub olimpiady przedmiotowej na szczeblu wojewódzkim,
 - uczestnicząc w zawodach sportowych na szczeblu wojewódzkim, międzywojewódzkim, krajowym lub międzynarodowym uzyskując I-III miejsce,
 - za osiągnięcia artystyczne uzyskane w tych dziedzinach nagrody o charakterze wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym.

2. Złożenie wniosku, spełniającego kryteria wynikające z § 3 ust.1 pkt 1 i 2 nie jest równoznaczne z otrzymaniem stypendium.

§ 4. 1. Z wnioskiem o przyznanie stypendium występuje:

- 1) rodzic lub opiekun prawny ucznia;
- 2) szkoła, do której uczeń uczęszcza, po uzyskaniu pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych ucznia.

2. Wnioski o Stypendium im. Świętego Jana Pawła II Miasta Ostrowa Wielkopolskiego składa się w szkole, do której uczeń uczęszcza.

3. Wnioski o przyznanie stypendium na I półrocze roku szkolnego składa się do dnia 30 czerwca.

4. Wnioski o przyznanie stypendium na II półrocze roku szkolnego składa się do 1 marca.

§ 5. 1. Szkoła dokonuje wstępnej weryfikacji wniosków i przedstawia Kapitulę wyniki na piśmie, za pośrednictwem Wydziału Edukacji i Sportu Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim.

2. Wnioski, które uzyskały pozytywną opinię Rady Pedagogicznej, Rady Szkoły lub Rady Rodziców zostają przekazane do Kapituły ds. przyznawania Stypendiów im. Świętego Jana Pawła II Miasta Ostrowa Wielkopolskiego zwanej dalej Kapitulą. Opinie Rady Pedagogicznej, Rady Szkoły lub Rady Rodziców podpisują odpowiednio ich przewodniczący.

3. Szkoła przekazuje wnioski w terminie 14 dni od daty określonej w § 4 ust.3 i ust.4 do Urzędu Miejskiego – Wydziału Edukacji i Sportu.

4. Szkoła jest zobowiązana do udzielenia dodatkowego wyjaśnienia Kapitulę odnośnie przekazanych wniosków.

Rozdział III

Procedura rozpatrywania wniosków

§ 6. 1. Liczba pozytywnie rozpatrzonych wniosków jest uzależniona od wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym oraz liczby złożonych wniosków.

2. Średnią ocen osiągniętą przez uczniów, uprawniającą do otrzymania stypendium ustala Kapituła dla każdego półrocza oddzielnie.

§ 7. 1. Powołuje się Kapitulę ds. przyznawania Stypendiów im. Świętego Jana Pawła II Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

2. W skład Kapituły wchodzi:

1) dwóch Radnych Miasta Ostrowa Wielkopolskiego wskazanych przez Przewodniczącego Rady;

2) dwóch przedstawicieli Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego, w tym Naczelnik Wydziału Edukacji i Sportu Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim;

3) przedstawiciel Kurii Diecezjalnej.

3. Kapitulę oraz przewodniczącego Kapituły powołuje Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego na okres sprawowanej kadencji.

4. Tryb pracy Kapituły określa Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

5. Obsługę Kapituły zapewnia Wydział Edukacji i Sportu – Referat Oświaty Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim.

6. Pierwsze posiedzenie Kapituły odbywa się:

1) w terminie do dnia 15 września o przyznanie stypendium na I półrocze roku szkolnego;

2) w terminie do dnia 15 kwietnia o przyznanie stypendium na II półrocze roku szkolnego.

§ 8. 1. Kapituła dokonuje analizy przekazanych przez szkołę wniosków.

2. Kapituła ocenia złożone wnioski.

3. Kapituła na podstawie analizy i oceny złożonych wniosków ustala wysokość średnich ocen osiągniętych przez uczniów i określa próg stanowiący podstawę wyłonienia uczniów, którzy kwalifikują się do przyznania stypendium.

4. Lista uczniów zakwalifikowanych do przyznania stypendium przedstawiana jest Prezydentowi Miasta Ostrowa Wielkopolskiego w formie protokołu zatwierdzonego przez Przewodniczącego Kapituły.

Rozdział IV Tryb przyznawania stypendiów

§ 9. Stypendium ma charakter uznaniowy.

§ 10. 1. Stypendia przyznaje Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

2. Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego może przyznać stypendium uczniowi, którego wniosek został złożony w trybie określonym w § 3 ust. 1 pkt 2.

3. Szkoła zawiadamia ucznia o przyznanej, bądź nie przyznanej stypendium.

4. Dokument potwierdzający przyznanie stypendium zostaje wręczony uczniowi podczas uroczystego spotkania.

5. Szkoła dokonuje wypłaty stypendiów dla uczniów, z wyłączeniem szkół, dla których organem prowadzącym nie jest Gmina Miasto Ostrów Wielkopolski.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 11. 1. Stypendium nie może być przyznane uczniowi, który we wniosku o stypendium podał dane nieprawdziwe lub niepełne.

2. Stypendysta zwraca stypendium, jeżeli w okresie na jaki otrzymał stypendium przerwał naukę, chyba że przerwanie nauki nastąpiło z przyczyn zdrowotnych.

3. O przerwaniu przez stypendystę nauki szkoła niezwłocznie powiadamia Przewodniczącego Kapituły.

§ 12. O wszelkich wątpliwościach mogących wyniknąć w trakcie procedury wnioskowania i weryfikacji wniosków rozstrzyga Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.